

Reglemente för kommunala pensionärsrådet, KPR

Antaget av kommunfullmäktige 2016-04-18 § 33

1 § Kommunala pensionärsrådet, KPR

Kommunala pensionärsrådet, KPR, är ett organ för samverkan och ömsesidig information mellan Malung-Sälens kommun och de pensionärsorganisationer som är verksamma i kommunen.

2 § Syfte

Syftet med KPR är att,

- stärka äldres inflytande gällande kommunens insatser och åtgärder avseende äldre.
- ge in synpunkter inför upphandling av vårdgivare.
- verka för att pensionärernas frågor beaktas i nämndernas nämndsplaner.
- verka för att pensionärsrådets synpunkter beaktas vid beslut som rör äldre.
- initiera nya äldrefrågor inom nämndernas verksamheter.
- vara referensgrupp gällande principiella frågor som i huvudsak rör äldre.
- vara forum för kunskapsspridning avseende äldrefrågor, bl.a. genom att initiera utbildningsinsatser och genom att möjliggöra för rådet att delta vid utbildningar, seminarier och konferenser.

KPR kan initiera insatser och åtgärder i syfte att förändra och utveckla kommunens verksamheter och serviceutbud i överensstämmelse med de äldres behov och intressen.

KPR ska inte behandla eller agera i enskildas ärende.

3 § Organisation och arbetsformer

KPR är verksamt under kommunstyrelsen.

Socialförvaltningen bereder de frågor och ärenden som ska behandlas av KPR och inhämtar in nödvändiga yttranden och synpunkter från övriga kommunala verksamheter som berörs av ärendet.

Nämndskansliet utarbetar kallelser, sammanställer beslutsunderlag samt upprättar protokoll och rådets beslutade skrivelser.

Skriftlig kallelse, dagordning och nödvändiga handlingar ska delges rådets ledamöter minst tio (10) dagar före ett sammanträde.

Rådets sammanträden ska protokollföras och avvikande synpunkter kan antecknas. Upprättat protokoll ska justeras av ordföranden och en vid mötet utsedd ledamot. Justerat protokoll ska delges ledamöterna och kommunkansliet.

KPR överlägger minst fyra (4) gånger per år.

Ärende som en pensionärsförening önskar att KPR ska behandla, ges in till nämndskansliet senast tre (3) veckor före utsatt mötesdag.

4 § Rådets sammansättning

KPR ska bestå av nio (9) ledamöter och nio (9) ersättare om utses för hela mandatperioden (4 år).

Tre (3) ledamöter och tre (3) ersättare utses bland kommunens förtroendevalda. Dessa ska utses av kommunstyrelsen efter förslag från respektive nämnd, enligt följande.

En (1) ledamot och en (1) ersättare från kommunstyrelsen.

En (1) ledamot och en (1) ersättare från socialnämnden.

En (1) ledamot och en (1) ersättare från kulturnämnden.

Övriga ledamöter utses av respektive organisation att representera, enligt följande.

Två (2) ledamöter och två (2) ersättare från PRO Malung.

En (1) ledamot och en (1) ersättare från PRO Lima.

En (1) ledamot och en (1) ersättare från PRO Transtrand.

En (1) ledamot och en (1) ersättare från SPF

En (1) ledamot och en (1) ersättare från landstingets lokala hälso- och sjukvårdsberedning Västerdalarna-Nedansiljan

Ordförande i KPR ska väljas och utses bland dem som i rådet representerar Malung-Sälens kommun.

KPR kan till sig adjungera företrädare för kommunal nämnd, annat kommunalt organ, andra föreningar och organisationer och/eller sakkunniga i vissa frågor.

Rådet kan i beredning av ett särskilt ärende tillsätta en arbetsgrupp för ärendet. En arbetsgrupp kan till antalet inte vara större än vad som utgör hälften av antalet ledamöter i KPR.

I sammansättningen av rådet ska jämställdhet eftersträvas.

5 § Ekonomi

Till dem som i KPR utsetts av pensionärsorganisationerna utgår reseersättning enligt fastställda regler för förtroendevalda i Malung-Sälens kommun.

6 § Fastställelse och ändring av reglemente

Reglemente för KPR ska fastställas av kommunfullmäktige.

Ändring av reglementet kan aktualiseras av KPR och av kommunstyrelsen.